

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-5894

Tapahtuma-avustushakemus, Valo ja Ystävyyss – A Sri Lankan Christmas in Pori

Tapahtuman kuvaus

The Valo ja Ystävyyss – A Sri Lankan Christmas in Pori is a community celebration bringing together Sri Lankan families living in Pori and inviting local Finnish residents to share in the festive joy. Held indoors during the winter season, this six-hour evening event will feature a blend Sri Lankan and Finnish Christmas traditions, creating a warm, inclusive space for intercultural interaction. Planned activities include: Christmas carols (bilingual) Santa Claus visit with gift distribution Traditional Sri Lankan dances & cultural performances Live music and group singing Children's games & entertainment Photo booth with costumes Shared festive dinner with Sri Lankan and Finnish dishes The event is open to all Sri Lankan residents of Pori, with a special invitation extended to native Finns to promote cultural understanding and community harmony.

Avustuksen käytön kuvaus

Venue, Music & Performance, Gifts for children, Refreshments, Games & Activity, decoration and materials

Sri Lankan Association in Pori ry on hakenut tapahtuma-avustusta Valo ja Ystävyyss – A Sri Lankan Christmas in Pori -tapahtumalle yhteensä 1000 €

Tapahtuma-avustuksia arvioiva työryhmä ehdottaa, että tapahtumajärjestäjälle ei tapahtuma-avustusta myönnetä, koska tapahtuma-avustuksille määritellyt periaatteet eivät osittain täyty.

Päätöksen peruste

Avustusta ei ehdoteta myönnettävän tapahtumalle "Valo ja Ystävyyss – A Sri Lankan Christmas in Pori", koska kyseessä oli kyseisen yhdistyksen kolmas avustushakemus saman kalenterivuoden aikana. Tapahtumatyöryhmä pyrkii kohdentamaan avustusmäärärahat mahdollisimman tasapuolisesti eri toimijoille, ja toistuvat hakemukset samalta taholta voivat heikentää muiden tapahtumajärjestäjien mahdollisuuksia saada tukea.

Lisäksi tapahtuman ajankohta oli vielä mahdollisesti muuttuva, ja tapahtumapaikka kokonaan avoin, mikä vaikeutti tapahtuman toteuttamiskelpoisuuden arviointia.

Avustuspäätökset tehdään aina harkinnanvaraisesti käytettävissä olevien olevien määrärahojen puitteissa, ja tässä tapauksessa kokonaisarvioinnin perusteella päädyttiin siihen, ettei avustusta myönnetä.

Kaupungin näkökulmasta on kuitenkin arvokasta, että tapahtumia järjestetään. Mikäli tapahtuma toteutetaan ilman avustusta, Porin kaupunki voi tukea tapahtumaa esimerkiksi viestimällä siitä omissa kanavissaan.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätän, että tapahtuma-avustusta ei myönnetä, koska tapahtuma-avustuksille määritellyt periaatteet eivät osittain täyty.

Tiedoksi

Tapahtuma-avustuksen hakija, viestintäjohtaja, viestintä- ja brändiyksikkö, talous- ja hallintoyksikkö

Allekirjoitus

Minna Heikkilä, Viestintäjohtaja, Konsernipalvelut, viestintä- ja brändiyksikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 10.9.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 67

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.